၂၀၁၁ ခုနှစ် ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားများ မှတ်ပုံတင်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်အကျဉ်းချုပ်

မှတ်ပုံတင်ပြုလုပ်နိုင်မည့်သူများ

ထိုင်းနိုင်ငံတွင်ရောက်ရှိနေပြီး အလုပ်ရှင်များထံတွင်အလုပ်လုပ်ကိုင်လျက်ရှိသော မည်သည့်မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မှမရှိသည့် ကမ်ဘောဒီးယား၊ လာအိုနှင့်မြန်မာနိုင်ငံများမှ ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားများ၊

ထိုင်းနိုင်ငံတွင်နေထိုင်ပြီးအလုပ်လုပ်နိုင်မည့်အချိန်အတိုင်းအတာ

(၁)နှစ်ထက်မပို။

အဓိကမှာ လုပ်သမားနှင့်အိမ်ဖေါ် နှစ်မျိုးသာအလုပ်လုပ်ခွင့်ပြုသည်။ အလုပ်အမျိုးအစား(၆)ခုမှာ ရေလုပ်ငန်း(ရေငန်နှင့်ရေချို)၊ ရေလုပ်ငန်းထွက်ပစ္စည်းထုတ်လုပ်ခြင်း၊ စိုက်ပျိုးရေးနှင့်မွေးမြူရေး၊ ဆောက်လုပ်ရေး၊ အိမ်ဖေါ် နှင့် အခြားသာမာန်အလုပ်များ ဟူ၍ဖြစ်သည်။

မှတ်ပုံတင်ခြင်းအစီအစဉ်အကျဉ်းချုပ်

ယနေ့မှစ၍ အလုပ်ရှင်များနီးစပ်ရာအလုပ်သမားရုံးများတွင် အလုပ်သမားခန့်ထားခွင့် (ကိုတာ) ကိုသွားရောက်တောင်းယူ၍ ထော်သော် (၁) ပုံစံဖြည့်၍ အလုပ်သမားခန့်ထားခွင့်တောင်းယူ နိုင်သည်။

(တွဲရက်ပါ ဇယားကိုကြည့်ရှုပါရန်)

မှတ်ပုံတင်ပြီးနောက်ပိုင်း စီမံခန့်ခွဲမှု

1. အလုပ်လုပ်ခွင့်ရရှိပါက မိမိမှတ်ပုံတင်ထားသည့်ခရိုင်အတွင်းခရီးသွားလာနိုင်သည်။ ရေလုပ်ငန်းနှင့်အိမ်ဖေါ် လုပ်ငန်းတွင်လုပ်ကိုင်နေသူများမှအပ ခရိုင်ကျော်ခွင့်ကို ခရိုင်မှူးထံတွင်တောင်းခံရမည် (ဂန်ကြီးဌာနစည်းမျည်းထုတ်ပြန်ရန်စောင့်ဆိုင်းနေဆဲ)။
2. မိမိမှတ်ပုံတင်ထားသော နယ်မြေမှအခြားဒေသသို့အလုပ်သမားအားခေါ် ဆောင်၍ အလုပ်လုပ်လိုစေပါက အလုပ်သမားရုံးတွင်ခွင့်ပြုချက်တောင်းခံရမည်။ နယ်မြေကျော်ခွင့်ကို ခရိုင်မှူးထံတွင်တောင်းခံရမည်။

3. အလုပ်သမားများပြောင်းရွှေ့မှုကို သိရှိနိုင်ရန်အတွက် အလုပ်ရှင်မှမိမိထံတွင်အလုပ်သမားများ အလုပ်လုပ်နေကြောင်းကို (၃)လ တကြိမ်အကြောင်းကြားရမည်။ အကယ်၍အလုပ်သမားများ မိမိထံမှထွက်သွားပါက(၇)ရက်အတွင်းအလုပ်သမားရုံးနှင့်မြို့နယ်မှတ်ပုံတင်ရုံးသို့အကြောင်း ကြားရမည်။သတ်မှတ်ရက်အတွင်းအကြောင်းမကြားပါက၊ အလုပ်ရှင်ကိုတာကိုဖျက်သိမ်းခြင်း ခံရမည်။
4. အလုပ်ရှင်အပြောင်းအလဲပြုလုပ်လိုပါက မိမိတို့မှတ်ပုံတင်ထားသည့် လုပ်ငန်းအမျိုးအစား အတွင်းသာပြောင်းလဲနိုင်သော်လည်း အောက်ပါအချက်အလက်များနှင့်ကိုက်ညီရမည်။ အလုပ်ရှင်သေဆုံး၊ အလုပ်ဖျက်သိမ်း၊ အလုပ်ရှင်မှကိုယ်ထိလက်ရောင်အနိုင်ကျင့်ခံရခြင်း၊ အလုပ်ရှင်မှအလုပ်သမားကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေးဥပဒေနှင့်အညီမလိုက်နာခြင်းနှင့် အလုပ်ရှင်မှခွင့်ပြုခြင်း တို့ဖြစ်သည်။
5. ဒေသဆိုင်ရာအုပ်ချုပ်ရေးဌာနများ၊ မြူနီစပယ်ရုံး၊ ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအဖွဲ့များ၊ ရပ်ရွာမှူးများနှင့်ပြည်သူလူထုများတို့မှ မိမိတို့ရပ်ရွာတွင် တရားမဝင်နေထိုင်သူများ ဝင်ထွက်သွားလာမှုကိုတွေ့ရှိပါက သတင်းပေးရန်

<u>မှတ်ချက်</u>

- ရေလုပ်ငန်းတွင်အလုပ်လုပ်ကိုင်နေသူများအတွက် ဒေသအလိုက်မှတ်ပုံတင်အချိန်ကို သတ်မှတ်ပေးမည်။
- ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားများ၏ (၁၅) နှစ်အောက်ကလေးများအတွက်မှတ်ပုံတင်ခြင်းအစီအစဉ် ကိုအသေးစိတ်မသိရှိရသေးပါ။

အဆင့်(၁)–တရားမဝင်ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားများအားမှတ်ပုံတင်ခြင်း ၂၀၁၁ခုနှစ်
(အလုပ်ရှင်မှအလုပ်သမားခေါ်ရန်မလိုအပ်ဘဲလုပ်ဆောင်ရမည့်အဆင့်)

၁–ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားအရေအတွက်အားအကြောင်းကြားခြင်း

နေထိုင်သည့်ဒေသ ခရိုင်တွင်းရှိအလုပ်ရှာဖွေရေးရုံး(၁၅ဇွန်–၁၄ဇူလိုင်)

- အလုပ်ရှင်မှအလုပ်သမားငှားရမ်းခွင့်ဖေါင်(ကိုတာ)နှင့် ထောတော– ၁ (**ท.ต. 1**)အားလက်ခံခြင်း

←

၁–ကိုတာ နှင့် ထောတော–၁ အားဖြည့်ခြင်း
၂–ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမား၏ဓါတ်ပုံ ၂ပုံ အား တောထော–၁ ၏ အပိုင်း ၁နှင့်အပိုင်း ၃တွင်ကပ်ရန်
၃–တောထော –၁ အားမိတ္တူ ၂စုံကူးရန်
၄–အလုပ်ငှားရမ်းခွင့်တောင်းဆိုသည့်ပုံစံအားမိတ္တူ၂စုံကူးရန်

ဒေသ/ ခရိုင်တွင်းရှိအလုပ်ရှာဖွေရေးရုံး

- အလုပ်ရှင်မှ တောထော–၁ ပုံစံအားတင်ခြင်း
- စာရင်းရုံးသို့တင်ပြရန်ရုံးမှ အထောက်အထားထုတ်ပေးမည်။ (တာဝန်ရှိသူမှ ထောတော–၁မူရင်းနှင့်အလုပ်ငှားရမ်းခွင့်တောင်းဆိုသည့်ဖောင်အား ပြန်ပေးမည်ဖြစ်သည်။ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားအတွက်အထောက်အထားအဖြစ်ပေးထားမည်။)

←

အထောက်အထားများ
၁–ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားငှားရမ်းခွင့်ပုံစံ
၂–အလုပ်ရှင်၏မှတ်ပုံတင်နှင့်အိမ်ထောင်စုဇယားမိတ္တူ
၃–လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်သည့်ထောက်ခံစာမိတ္တူ
၄–ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားဓါတ်ပုံ ကပ်ထားသည့် ထောတော–၁ပုံစံ မူရင်း
၅–အလုပ်သမားတစ်ဦးလျှင်ထောတော–၁ပုံစံမိတ္တူ ၂စုံ

↓

၂–အလုပ်သမားများအစီရင်ခံရန်ထောတော–၁ပုံစံတင်ခြင်း

အလုပ်သမားမှတ်ပုံတင်ရုံး(၁၅ဇွန်–၁၄ဇူလိုင်)

- အလုပ်သမားမှတ်ပုံတင်ရုံးမှ ထောတော–၁အားလက်ခံခြင်း(မူရင်း)
- အလုပ်ငှားရမ်းခွင့်ပုံစံ မိတ္တူ
- မှတ်ပုံတင်အရာရှိမှ အပိုင်း–၁နှင့် ၂တွင်လက်မှတ်ထိုး၍တံဆိပ်ရိုက်ပြီး တာဝန်ရှိသူထံသို့ပြန်ပေးမည်ဖြစ်သည်။ အပိုင်း၃ အားဖြတ်၍အလုပ်ရှင်အားပေးမည်။
- ကိုယ်ရေးရာဇဝင်ဖြည့်ရန်၊ ဓါတ်ပုံရိုက်ရန်၊ ကိုယ်ပိုင်အမှတ် ၁၃ လုံးပေးရန်ချိန်းဆိုမည်။ (အလုပ်ရှင်မှထောတော–၁အပိုင်း ၃အား ၂စုံမိတ္တူကူးရမည်။)

←

၁–ထောတော–၁မူရင်းတွင်အလုပ်သမား၏မိတ္တူဓါတ်ပုံ ၂ပုံကပ်ရန်
၂–အလုပ်ငှားရမ်းမှုတောင်းဆိုစာမိတ္တူ
၃–အလုပ်ရှင်၏မှတ်ပုံတင်မိတ္တူနှင့်အတူ
၄–အလုပ်ရှင်၏အိမ်ထောင်စုဇယား၊ မိတ္တူနှင့်အတူ
၅–ဝန်ဆောင်ခ– ၈၀ဘတ်အား မြို့နယ်ရုံးနှင့် နယ်ရုံးတွင်ပေးဆောင်ရန်

၃–ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးရန်ချိန်းဆိုခြင်း

ဆေးရုံ(၁၅ဇွန်–၁၂ဇူလိုင်)

- အလုပ်ရှင်မှထောတော–၁
- ထောတော–၁၏ အပိုင်း ၃
- အလုပ်ငှားရမ်းခွင့်ပုံစံမိတ္တူ စသည်တို့ကိုယူဆောင်သွားရမည်။

←

အထောက်အထား
၁–ထောတော–၁မိတ္တူ
၂–ထောတော–၁၏အပိုင်း ၃၊ မိတ္တူနှင့်အတူ
၃–အလုပ်သမားအားအလုပ်ငှားရမ်းခွင့်ပုံစံမိတ္တူ
၄–ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခ၆၀၀ဘတ်နှင့်ကျန်းမာရေးအာမခံခ ၁၃၀၀ဘတ်(ဆေးရုံမှတာဝန်ရှိဝန်ထမ်းမှကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခနှင့်ကျန်းမာရေးအာမခံခအတွက်ငွေလက်ခံရရှိကြောင်းပြေစာထုတ်ပေးမည်။)

↓

၄–အလုပ်လုပ်ခွင့်လျှောက်ထားခြင်း

ဒေသတွင်းရှိအလုပ်ရှာဖွေရေးခရိုင်ရုံး(၁၅ဇွန်–၁၂အောက်တိုဘာ)

- တောထော–၈ပုံစံဖြည့်ခြင်း၊ တောထော–၈ပုံစံယူဆောင်ခြင်း
- ထောတော–၁၏အပိုင်း၃ မူရင်းနှင့်မိတ္တူ
- ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးရန်ချိန်းစာ
- အလုပ်ရှင်၏အထောက်အထား

တာဝန်ရှိသူ

- အလုပ်လုပ်ခွင့်ပေးရန်ဆုံးဖြတ်ခြင်း
- ဝန်ဆောင်ခကောက်ခြင်း
- အထောက်အထားအဖြစ် ငွေရကြောင်းပြေစာထုတ်ပေးခြင်းနှင့်တောင်းဆိုစာလက်ခံခြင်း
- အလုပ်သမား၏မျက်နှာအားဓါတ်ပုံရိုက်ခြင်းနှင့်လက်ဗွေနှိပ်ခြင်း

←

၁–တောထော–၈ပုံစံ
၂–တောထော–၁၏အပိုင်း၃မိတ္တူ၊ မူရင်းနှင့်အတူ
၃–ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးရန်ချိန်းစာ
၄–အလုပ်ရှင်၏မှတ်ပုံတင်၊ မိတ္တူနှင့်အတူ
၅–အလုပ်သမားအလုပ်သည့်အလုပ်နေရာမြေပုံ
၆–တောင်းဆိုခတစ်စောင်လျှင် ၁၀၀ဘတ်
၇–အလုပ်လုပ်ခွင့်လက်မှတ်အတွက်ကုန်ကျစရိတ် ၉၀၀–၁၈၀၀ဘတ်
(နေရာနှင့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစားပေါ်တွင်မူတည်သည်)

အဆင့် ၂–ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားများမှတ်ပုံတင်ခြင်း(၂၀၁၁ခုနှစ်)

(အဆင့် ၁မှ ၆အထိဆောင်ရွက်ပြီးနောက်ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားများအားမှတ်ပုံတင်ခြင်း)

ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်းပြုလုပ်ခြင်း

ဓါတ်ပုံရိုက်၊ ကိုယ်ပိုင်နံပါတ် ၁၃လုံးသတ်မှတ်ခြင်း

မှတ်ပုံတင်ရုံး(ထောတော–၁ အပိုင်း၃တွင် ရက်ချိန်းအတိုင်း)

- ထောတော–၁ အပိုင်း၃ တွင်ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်းပြုလုပ်မည့်ရက်ချိန်းအားစစ်ဆေးခြင်း
- ရက်ချိန်းအတိုင်းအလုပ်သမားအားခေါ်ဆောင်ခြင်း

မှတ်ချက်–ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားမှ အထောက်အထားအဖြစ် ထောရော ၃၈/၁အားလက်ခံခြင်း

← ထောတော–၁ အပိုင်း၃

↓

ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားအားကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခြင်းနှင့်ကျန်းမာရေးအာမခံပြုလုပ်ခြင်း

ဆေးရုံ(၁–၆–၁၁ မှ ၃၁–၈–၁၁)

ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးရန်ချိန်းဆိုထားသည့်နေရာ

- ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးရန်ရက်ချိန်းအားစစ်ဆေးခြင်း
- ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးရန် အလုပ်သမားအားခေါ်ဆောင်ခြင်း

မှတ်ချက်–ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားမှ အထောက်အထားအဖြစ်ဆရာဝန်ထောက်ခံစာရရှိမည်။

← *ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးရန်ရက်ချိန်းစာ*

↓

ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမား၏အချက်အလက် Bio Data(မျက်နှာနှင့်လက်ဗွေ)

ဒေသတွင်း/ခရိုင်တွင်းရှိအလုပ်ရှာဖွေရေးရုံး(တောင်းဆိုချက်တွင်ပါသည့်ရက်ချိန်းအတိုင်း

- ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမား၏မျက်နှာနှင့်လက်ဗွေအားအချက်အလက်ယူရန်ရက်ချိန်းအားစစ်ဆေးခြင်း
- ရက်ချိန်းအတိုင်းအလုပ်သမားအားခေါ်ဆောင်ခြင်း

←
- တောင်းဆိုချက်အားလက်ခံခြင်း
- အလုပ်လုပ်ခွင့်လက်မှတ်အတွက်ငွေရပြေစာလက်ခံခြင်း

↓

အလုပ်လုပ်ခွင့်လက်မှတ်ရရှိခြင်း(အလုပ်ရှင်မှအလုပ်သမားအားခေါ်သွားရန်မလိုပါ)

ဒေသတွင်း/ခရိုင်တွင်းရှိအလုပ်ရှာဖွေရေးရုံး(ထောရော ၃၈/၁ နှင့်ဆရာဝန်ထောက်ခံစာရပြီး)

- ထောရော ၃၈/၁မိတ္တူ
- ဆရာဝန်ထောက်ခံစာ

မှတ်ချက်–ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သမားမှ အလုပ်လုပ်ခွင့်မူရင်းအားရရှိမည်။

←
- ထောရော ၃၈/၁
- ဆရာဝန်ထောက်ခံစာ
- အလုပ်လုပ်ခွင့်လက်မှတ်အတွက်ငွေရပြေစာ

မှတ်ချက်–အလုပ်သမားမှ ထောရော ၃၈/၁ မိတ္တူအားတောင်ထားရန်နှင့် ကိုယ်ပိုင်နံပါတ် ၁၃ လုံးအားမှတ်ထားရန်